



# Konzept der Ausbildung an der BBS I Uelzen

## *Curriculare Grundlagen der Neuordnung*

### Rahmenlehrplan

Übersicht über die Lernfelder für den Ausbildungsberuf Industriekaufmann und Industriekauffrau				
Lernfelder		Zeitrichtwerte in Unterrichtsstunden		
		1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr
Nr.				
1	Das Unternehmen vorstellen und die eigene Rolle mitgestalten	80		
2	Projekte planen und durchführen	40		
3	Kundenaufträge bearbeiten und überwachen	80		
4	Beschaffungsprozesse planen und steuern	40		
5	Wertströme buchhalterisch dokumentieren und auswerten	80		
6	Leistungserstellung planen, steuern und kontrollieren		80	
7	Logistik- und Lagerprozesse koordinieren, umsetzen und überwachen		40	
8	Kosten- und Leistungsrechnung zur Vorbereitung unternehmerischer Entscheidungen durchführen		80	
9	Marketingkonzepte planen und umsetzen		80	
10	Jahresabschluss vorbereiten, auswerten und für Finanzierungsentscheidungen nutzen			80
11	Geschäftsprozesse an gesamtwirtschaftlichen Rahmenbedingungen ausrichten			80
12	Personalprozesse planen, steuern und kontrollieren			80
13	Betriebliche Problemlösungsprozesse innovativ durchführen			40
<b>Summen: insgesamt 880 Stunden</b>		<b>320</b>	<b>280</b>	<b>280</b>



# Konzept der Ausbildung an der BBS I Uelzen

## *Curriculare Grundlagen der Neuordnung*

### Rahmenlehrplan Lernfelder – Inhalte 1. Ausbildungsjahr

#### Überblick über die Inhalte der Lernfelder (LF)

Die Inhalte sind exemplarisch und nicht vollständig!

- LF 1 Das Unternehmen** vorstellen und die eigene Rolle mitgestalten
  - Rechte und Pflichten in der Ausbildung (Politik)
  - Aufbauorganisation
  - Rechtsformen
  - Unternehmenskultur, -philosophie, -leitbild
  - Anforderungen an ergonomisches, sicheres und gesundheitsgerechtes Arbeiten
- LF 2 Projekte** planen und durchführen  
Projektmanagementmethode erarbeiten unter Beachtung:  
Kollaboratives Arbeiten im Team, Nutzung digitaler Medien und Kreativitätstechniken
- LF 3 Kundenaufträge** bearbeiten und überwachen
  - Zustandekommen und Inhalte eines KV
  - Verkaufspreis kalkulieren
  - Datenschutz und -sicherheit
  - Kaufvertragsstörungen: Schlechtleistung und Nicht-Rechtzeitig-Zahlung
- LF 4 Beschaffungsprozesse** planen und steuern
  - Bestellpunkt- und Bestellrhythmusverfahren
  - Optimale Bestellmenge
  - Bezugsquellen (regional, (inter-)national), digitale Beschaffungsmöglichkeiten
  - Quantitativer Angebotsvergleich (Nutzwertanalyse)
- LF 5 Werteströme buchhalterisch** dokumentieren und auswerten
  - Bestandsorientierte Buchungen (bis SBK)
  - Erfolgsorientierte Buchungen Erfolgskonten (bis GuV)
  - Umsatzsteuer
  - Bezugskosten, Preisnachlässe, Rücksendungen
  - Anschaffungskosten und planmäßige Abschreibungen



# Konzept der Ausbildung an der BBS I Uelzen

## *Curriculare Grundlagen der Neuordnung*

### Rahmenlehrplan Lernfelder – Inhalte 2. Ausbildungsjahr

#### Überblick über die Inhalte der Lernfelder (LF) Die Inhalte sind exemplarisch und nicht vollständig!

- LF 6 Leistungserstellung** planen, steuern und kontrollieren
  - Fertigungsverfahren
  - Optimale Losgröße
  - Qualitätsmanagement
  - Kennzahlen der Leistungserstellung
  - Kostenrechnerische Verfahren (Gewinnschwellenanalyse, Eigenfertigung, Fremdbezug)
- LF 7 Logistik- und Lagerprozesse** koordinieren, umsetzen und überwachen
  - Aufgaben und Ziele der Logistik
  - Lagersysteme, Lagereinrichtungen
  - Supply-Chain-Management
  - Ressourcen-Umgang (Energie, Umweltverträglichkeit, Entsorgung, gesetzliche Rahmenbedingungen)
  - Lagerhaltungskosten und Lagerkennzahlen
- LF 8 Kosten- und Leistungsrechnung**  
zur Vorbereitung unternehmerischer Entscheidungen durchführen
  - Abgrenzungsrechnung
  - Kostenarten-, mehrstufige Kostenstellen- und Kostenträger-Rechnung
  - Maschinenstundensätze
  - Voll- und Teilkostenrechnung
  - Statische Investitionsverfahren
- LF 9 Marketingkonzepte** planen und umsetzen
  - Marketingkonzepte – Projektmanagement
  - Produktlebenszyklus, Portfolioanalyse, SWOT-Analyse
  - Marktforschung (Marktanalyse, -beobachtung, Primär-, Sekundärforschung)
  - Kreativitätstechniken
  - Marketing-Mix, einschließlich interkulturelle Besonderheiten
  - Sicherungsmöglichkeiten (Incoterms, Dokumentenakkreditiv, -inkasso)



# Konzept der Ausbildung an der BBS I Uelzen

## *Curriculare Grundlagen der Neuordnung*

### Rahmenlehrplan Lernfelder – Inhalte 3. Ausbildungsjahr

#### Überblick über die Inhalte der Lernfelder

Die Inhalte sind exemplarisch und nicht vollständig!

- LF 10 Jahresabschluss** vorbereiten, auswerten und für **Finanzierungsentscheidungen** nutzen
  - Jahresabschluss einer Kapitalgesellschaft
  - Allgemeine Bewertungsgrundsätze (Niederstwert-, Anschaffungswert-, Realisations- und Imparitätsprinzip)
  - Inventurdifferenzen
  - Jahresabgrenzung (ARA, PRA, Rückstellungen)
  - Kennzahlen: Vermögens-, Kapitalstruktur, Anlagenfinanzierung, Liquidität, Rentabilität, Cash-Flow
  - Kreditsicherheiten: Sicherungsübereignung, Eigentumsvorbehalt, Grundschuld
- LF 11** Geschäftsprozesse an **gesamtwirtschaftlichen Rahmenbedingungen** ausrichten
  - Wirtschaftskreislauf (offene Volkswirtschaft)
  - Wirtschaftsordnung
  - Markt (Polypol, Angebotsoligopol)
  - Kooperation und Konzentration
  - Globalisierung
  - Wirtschafts- und Geldpolitik
- LF 12 Personalprozesse** planen, steuern und kontrollieren
  - Personalbedarf und Personalbeschaffung (Inklusion, Integration)
  - Personaleinsatz planen (Arbeitszeiten, Urlaubspläne)
  - flexible Arbeitszeitmodelle
  - Entgelt: Vom Brutto- zum Nettogehalt
  - Arbeitsverträge
  - Personalentwicklung
- LF 13 Betriebliche Problemlösungsprozesse** innovativ durchführen  
Komplexe betriebliche Fragestellung unter Berücksichtigung aktueller Entwicklungstrends und Kreativitätstechniken dokumentieren und präsentieren.